



行政院及所屬機關機構 請託關說登錄查察作業要點

簡報單位：經濟部政風處

大綱



前言



規範架構



規範內容(逐點說明)

前言

- ✦ 行政院為貫徹建立廉能政府，將請託關說制度化、透明化及登錄標準化，使各機關首長及相關同仁在處理業務時，有清楚分際，爰訂定「行政院及所屬機關機構請託關說登錄查察作業要點」。

規範架構



訂定目的



規範對象



請託關說定義



不適用之行為



受理登錄單位



登錄資料建檔查考



抽查機制，查察貪瀆不法



查獲貪瀆不法之獎勵



違反登錄之懲處原則



獎懲訂定機關



登錄資料公開及保存



請託關說登錄標準格式



加強宣導之規定



其他機關、機構之準用

訂定目的

請託關說透明化

登錄查察標準化

本要點訂定目的

處理業務有分際

強化透明及課責

規範對象

行政院及所屬機關、機構(以下簡稱各機關)適用公務員服務法之人員

代表政府或公股出任法人之董事、監察人、經理人

請託關說定義

指不循法定程序，為本人或他人對前點之規範對象提出請求，且該請求有違反法令、營業規章或契約之虞者

不適用之行為

1

政府採購法所
定之請託或關
說行為。

2

依遊說法、請願法、
行政程序法或其他法
令規定之程序及方式，
進行遊說、請願、陳
情、申請、陳述意見
等表達意見之行為。

◎基於法律優越原則，各該法令已訂有相關規定者，從其規定辦理，以兼顧興利及行政效率。

受理登錄單位

遇有請託關說事件

- 未設置政風機構或兼辦政風業務人員，首長應指定專責登錄人員。
- 首長延不指定，由上級機關指定。
- 有關「指定」之用語，係參照公司法第27條第1項訂定。

- 🔒 被請託關說者應於三日內向所屬機關政風機構登錄
- 🔒 未設置政風機構，向兼辦政風業務人員或首長指定之人員登錄
- 🔒 代表政府或公股出任法人之董事、監察人、經理人受請託關說者，應向指定其代表行使職務之機關政風機構登錄

建檔查考



各機關應將請託關說事件登錄資料逐筆建檔，每月循級陳報至所隸屬之中央二級機關政風機構彙整轉廉政署查考。



行政院政風機構應將請託關說事件登錄資料逐筆建檔，每月彙整轉廉政署查考。

查核機制

- 廉政署及中央二級以上機關政風機構就請託關說事件登錄之資料，應**辦理抽查**。

- 廉政署就前項抽查作業，得請**相關機關配合查察**，以釐清相關事實。
- 如發現有疑涉貪瀆不法之情形者，並得與法務部調查局或**相關偵查機關協力調查**。

獎勵規定

請託關說登錄資料

廉政署或中
央二級以上
機關政風機
構篩選分析

查獲貪瀆
不法案件

相關人員
予以獎勵

懲處規定

未登錄者

第2點之**規範對象**
就受請託關說事
件**未予登錄**，經
查證屬實者，應
嚴予懲處。

隱匿不報者

受理登錄人員或機
關首長，故意隱匿、
延宕或積壓不報，
經查證屬實者，各
機關或其上級機關
應懲處相關人員。

政務人員

違失人員若為**政務**
人員，得視情節輕
重，移監察院審查。

獎懲訂定機關

獎懲處理原則



人事行政總處
法務部

定之

資料公開及保存



各機關應**按季**將請託關說事件之相關資料
公開於**資訊網路**，以建立公開透明機制：

登錄**統計類型**

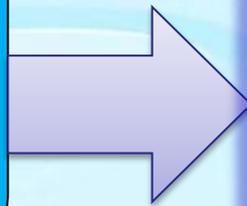
數量

違反本要點**受懲戒確定人員姓名+事由**

登錄資料應保存**10年**。

登錄標準格式

登錄標準格式



法務部
行政院研考會

定之

登錄序號：○○○○○

年 月 日

請
託
關
說
事
件
登
錄
表

被請託關說者	服務機關、機構/單位		職稱		姓 名	
請 託 關 說 者	服務機關、機構/單位		職稱		姓 名	
	通 訊 地 址				聯 絡 電 話	
不循法定程序 提出請求事件	有違反法令、營業規章或契約之虞 <input type="checkbox"/> 違反法令名稱：_____ <input type="checkbox"/> 違反營業規章名稱：_____ <input type="checkbox"/> 違反契約名稱：_____					
事件內容大要	(敘明事件內容，包括請託關說日期、地點、方式、具體請求內容、請託關說者與事件關係人之關係等)					
處 理 情 形						
備 註						
被請託關說者及單位主管簽章		受理登錄之單位簽章		首長(或其授權人)核示		

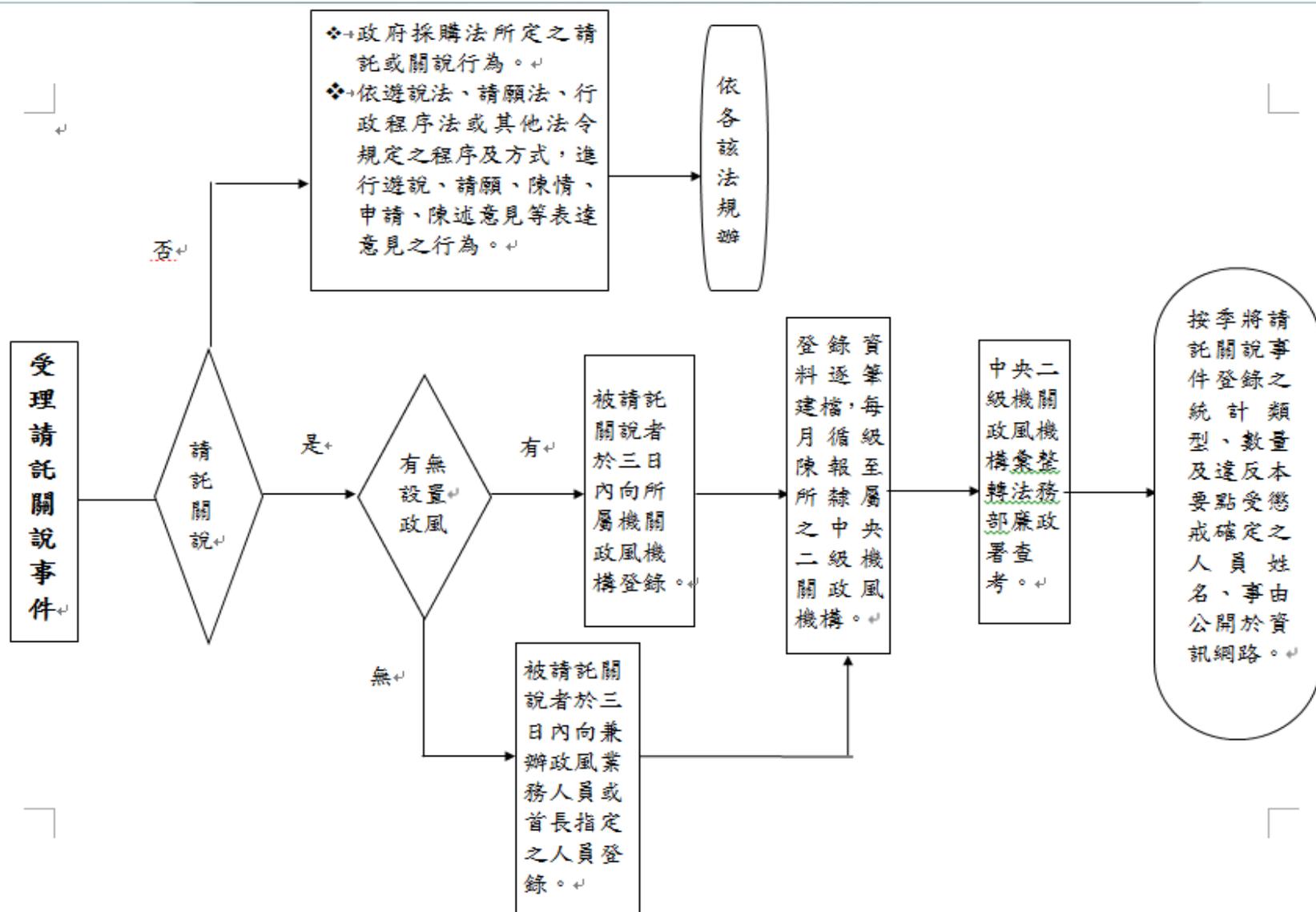
宣導規定

✦ 各機關應**加強宣導有關禁止請託關說**之規定。

其他機關、機構之準用

- ✦ **其他政府機關、機構**得準用本要點之規定。

請託關說登錄查察作業流程圖





簡報結束 敬請指教