



經濟部智慧財產局退休人員生活簡訊

民國 104 年 2 月 (第 16 期)

人事室編印

各位退休先進，大家好：

半年發行 1 期的「生活簡訊」又來囉，敬請各位退休先進參閱運用。

人事室退休人員連絡專線 (02) 2376-7624 毛小姐



重要通知

- 為提供各位退休先進即時、完整之退休人員相關資訊，特建置本局「退休人員專區」網頁，歡迎點閱利用，請由本局網站（網址 <http://www.tipo.gov.tw>）首頁 > 認識智慧局 > 「退休人員專區」 進入。
- 104 年上半年月退休金已於 1 月 16 日發放入帳，請符合支領資格之退休先進查照確認。
- 發給退休(職)時年滿 60 歲、任職滿 25 年年滿 55 歲或未具工作能力退休人員 104 年春節慰問金，業已審核完畢，將於近日撥入個人指定帳戶，請符合上述支領資格之退休先進查照確認。
- 支(兼)領月退休金在新台幣 2.5 萬元以下及因公成殘、死亡退休人員之 103 年年終慰問金，亦已於 2 月 9 日撥入指定帳戶，請符合上述支領資格之退休先進查照確認。

重要法令宣導

壹、「公務人員退休法施行細則」業經考試院於民國 103 年 12 月 22 日修正發布，月撫慰金之發給自 104 年 1 月 1 日起，仍維持每 6 個月發給一次。

一、本次修正重點如下：

(一) 刪除公務人員退休法施行細則第 40 條第 2 項有關月撫慰金改按季發放之規定。

(二) 亦即自今(104)年開始，月撫慰金仍維持現行每半年(和月退休金相同，為 1 月 16 與 7 月 16 日)發給一次之規定。

二、有關本次修正詳細資訊，請逕至銓敘部全球資訊網 (<http://www.mocs.gov.tw/>) →銓敘法規→法規動態項下查詢。

貳、銓敘部書函以，擇(兼)領月退休金人員再任臺北市景美托嬰中心，是否需依公務人員退休法第 23 條規定停止領受退休金一案。

說明：按臺北市景美托嬰中心部分人力(含護理人員)之薪資係來自台北市政府社會局補助，爰再任上開職務，若其薪資來源係由政府編列預算支給(含部分或全額)，且實際從事全職性工作者，則應依公務人員退休法規定，停止領受月退休金及停辦優惠存款。

志願服務推廣

臺北市社區暨志願服務推廣中心長期招募志工夥伴，詳情請見臺北市社區暨志願服務推廣中心網頁 (<http://www.cv101.org.tw/>)。



健檢特惠資訊

為照顧公教同仁健康，2015「健康 99-全國公教特惠健檢」方案，邀請符合資格之醫療院所，提供新臺幣 3,500 元進行多項基本檢查項目之健康檢查方案，作為現職員工、退休人員及其眷屬健康檢查時之選擇參考，歡迎各位退休先進善加利用。

本方案相關規定如下：

- (一) 適用對象：全國公教同仁(含退休人員及眷屬)。
- (二) 辦理時間：自 104 年 1 月 1 日起至 104 年 12 月 31 日止。
- (三) 參加特約院所：經行政院衛生署評鑑為「新制醫院評鑑優等」以上之醫療院所。(花蓮、臺東及離島地區為：經行政院衛生署評鑑為「新制醫院評鑑合格」以上之醫療院所)。
- (四) 辦理方式：有意健檢者，可跨縣市利用，請事先洽向各特約醫院預約，並攜帶健保卡、現職服務證或退休證明或眷屬關係證明文件(如身分證件或戶口名簿等)前往健檢。
- (五) 本方案及特約院所相關資訊，請逕至公務福利 e 化平台(網址：<https://eserver.dgpa.gov.tw>)網站查詢。

憑退休證參觀優惠一覽表

春暖花開，想到處趴趴走嗎？可以善用您的退休證嘍，「行政院人事行政總處」持續提供全省各地的參訪優惠，可憑退休證享門票減免的服務。詳情請至「行政院人事行政總處」網頁查閱長達 10 頁的一覽表。

(<http://www.dgpa.gov.tw/lp.asp?ctNode=504&CtUnit=274&BaseDSD=7&mp=11>)



健康生活資訊

銀髮族睡前應做的事

如果在睡前先注意做好以下的事，就可以睡個香甜的好覺！

一、刷牙：

睡前刷牙比早晨刷牙更重要，不但可清除口腔裡的髒東西，也可幫助睡眠。

二、睡前喝少量的水或牛奶：

少量的水或牛奶能幫助睡眠，但切記不要喝太多，以免尿意影響睡眠品質。

三、梳頭：

梳頭對血液循環很有幫助，睡前梳頭，最好梳到使頭皮發熱，可以疏通頭部血液，有幫助睡眠的功效。

四、洗腳：

洗腳對大腦是很好的刺激，用溫水洗腳能使血液往下流，保持足底溫熱，還可消除疲勞幫助入睡。

五、開窗：

即使是冬天，睡前最好也開一點窗戶讓室內的空氣流通，也有助於睡得香甜。

新生報到



本局 103 年 10 月至 104 年 2 月計有下列 1 人加入退休新生之列：

林炎輝先生（於 103 年 11 月 3 日退休）