

【新增功能說明】

104/3

目錄

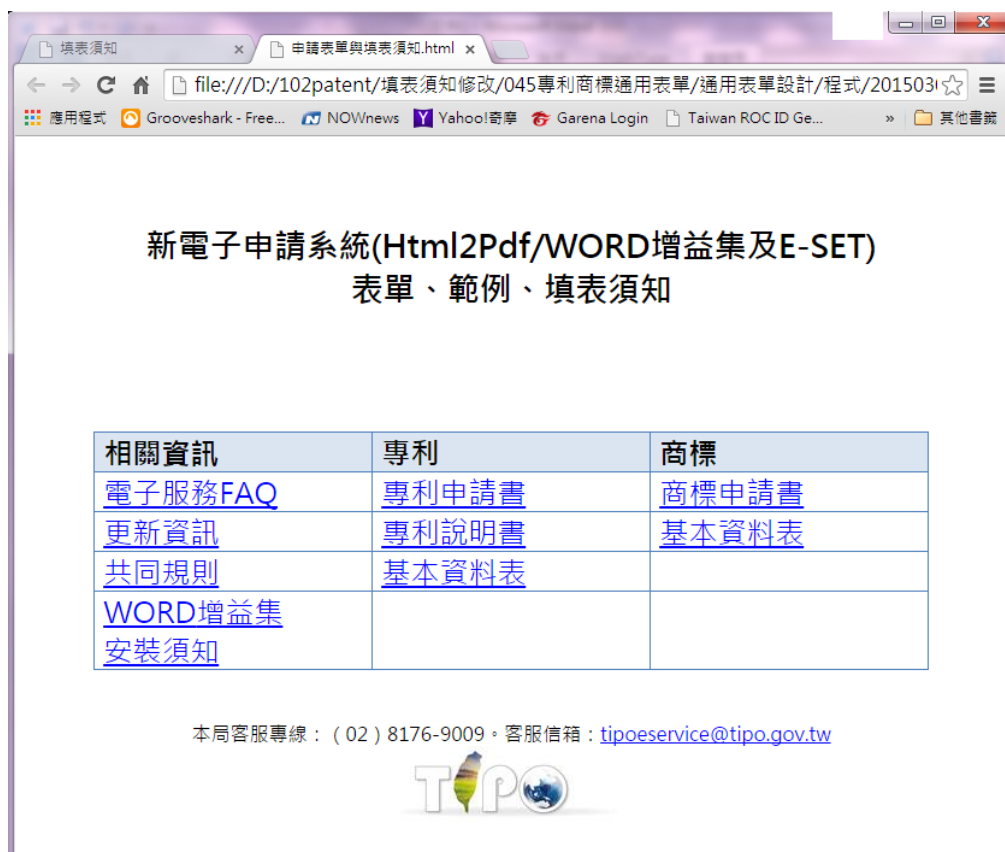
1. 新增 3 張簡式表單 [專簡 A] [商簡 A] [商簡 B] 。	2
(1) 填表須知及空白表單更新	2
(2) 使用 [WORD 增益集+E-SET] 送件-使用方式說明	6
(3) 使用 [Html2Pdf+E-SET] 送件-使用方式說明	11
2. 調整電子公文列印方式，新增設定可於批次列印時每份公文間插入含序號分隔頁。	16
3. 申請書單檔轉換時，轉檔後 PDF 名稱自動加註「_[XXXX 申請書]」之文字。	17
4. Html2pdf/WORD 增益集-指定使用商品服務小工具，新增其他類別之參考名稱提示。	18

1. 新增 3 張簡式表單 [專簡 A] [商簡 A] [商簡 B] 。

- [專簡 A]，適用「一般事項申復、審查意見申復、專利申請延展指定期間、查詢案件進度、專利申請案撤回、面詢、閱卷、影印、舉發案涉訟優先審查」等 9 種申請事由 (104/3/3 生效) 。
- [商簡 A]，適用「補正申請、閱卷申請、繳註冊費、其他申請、更正申請、退費申請」等 6 種申請事由 (104/3/8 生效) 。
- [商簡 B]，適用「中文證明書申請、英文證明書申請、補發註冊證申請」等 3 種申請事由 (104/3/8 生效) 。

以上 3 張新增表單，說明如下：

(1) 填表須知及空白表單更新



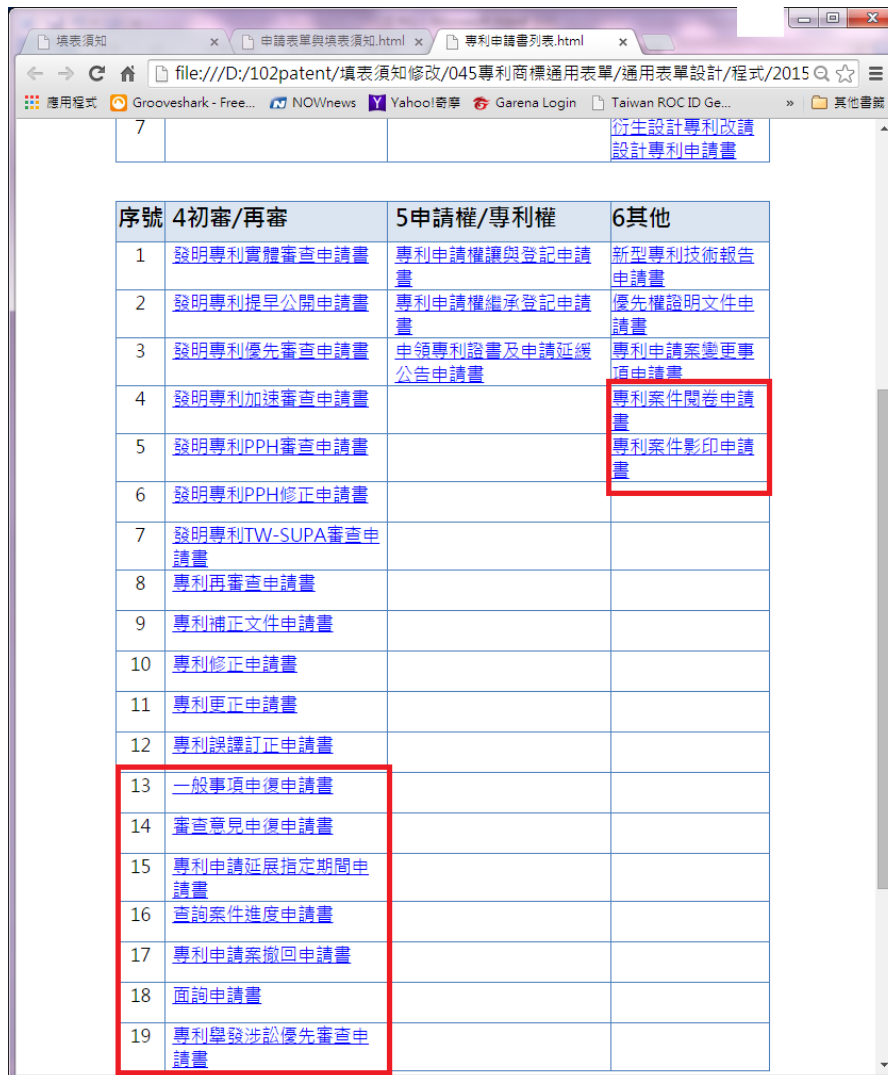
新電子申請系統(Html2Pdf/WORD增益集及E-SET)
表單、範例、填表須知

相關資訊	專利	商標
電子服務FAQ	專利申請書	商標申請書
更新資訊	專利說明書	基本資料表
共同規則	基本資料表	
WORD增益集		
安裝須知		

本局客服專線：(02) 8176-9009。客服信箱：tipoeservice@tipo.gov.tw



- 點選[專利申請書]，可查看以下新增表單之填表須知。



序號	4初審/再審	5申請權/專利權	6其他
1	發明專利實體審查申請書	專利申請權讓與登記申請書	新型專利技術報告申請書
2	發明專利提早公開申請書	專利申請權繼承登記申請書	優先權證明文件申請書
3	發明專利優先審查申請書	申領專利證書及申請延緩公告申請書	專利申請案變更事項申請書
4	發明專利加速審查申請書		專利案件閱卷申請書
5	發明專利PPH審查申請書		專利案件影印申請書
6	發明專利PPH修正申請書		
7	發明專利TW-SUPA審查申請書		
8	專利再審查申請書		
9	專利補正文件申請書		
10	專利修正申請書		
11	專利更正申請書		
12	專利誤譯訂正申請書		
13	一般事項申復申請書		
14	審查意見申復申請書		
15	專利申請延展指定期間申請書		
16	查詢案件進度申請書		
17	專利申請案撤回申請書		
18	面詢申請書		
19	專利舉發涉訟優先審查申請書		

例如：一般事項申復申請書

一般事項申復申請書

申請表單 範例 填表須知

必填：一定必須被填寫。標題欄位不能被刪除。

選填：一般情況下為必填，除個別的情況方可免填。無需填寫則請直接刪除此標題欄位。

非必填：一般情況下無須填寫，請依個別需求自行決定是否填寫。無需填寫則請直接刪除此標題欄位。

範例	類別	說明
【專閥A】【一般事項申復申請書】	必填	此張申請書表適用於「一般申復」，且欄位【專閥A】【一般事項申復申請書】為固定值。 注意事項：專利申請人針對專利審查意見所為之申復，應使用【審查意見申復申請書】，其餘申復事項均請使用本申請書為之。
【專利類別】發明 或 【專利類別】新型 或 【專利類別】設計	必填	【專利類別】欄位內請依專利申請類別填寫「發明」、「新型」、「設計」。
【申請案號】100100001	必填	【申請案號】欄位內請填寫9碼或12碼或15碼之申請案號。
【事務所或申請人案件編號】 TW-0004	非必填	請填寫事務所、申請人或公司之自訂案件編號。 20個字以內，不得夾雜半形空白。
【辦理依據】 【發文日期】 100/11/23 【智專字】 一(四)05096 【發文號】 10018704220	選填	【辦理依據】欄位含有【發文日期】、【智專字】、【發文號】3個子欄位。若是依據本局發文函件進行申請，請填寫此欄位，無相關資料則請刪除此欄位。 【辦理依據】僅為標題文字，欄位內不須填值。 【發文日期】欄位內請依序填寫民國年、月、日，並用半形斜線/分隔之，格式如下YYY/MM/DD。

- 點選[商標申請書]，可查看以下新增表單之填表須知。

填表須知 x 申請表單與填表須知.html x 商標申請書列表.html x

file:///D:/102patent/填表須知修改/045專利商標通用表單/通用表單設計/程式/2015031

應用程式 Grooveshark - Free... NOWnews Yahoo!奇摩 Garena Login Taiwan ROC ID Ge... 其他書籤

後續來文

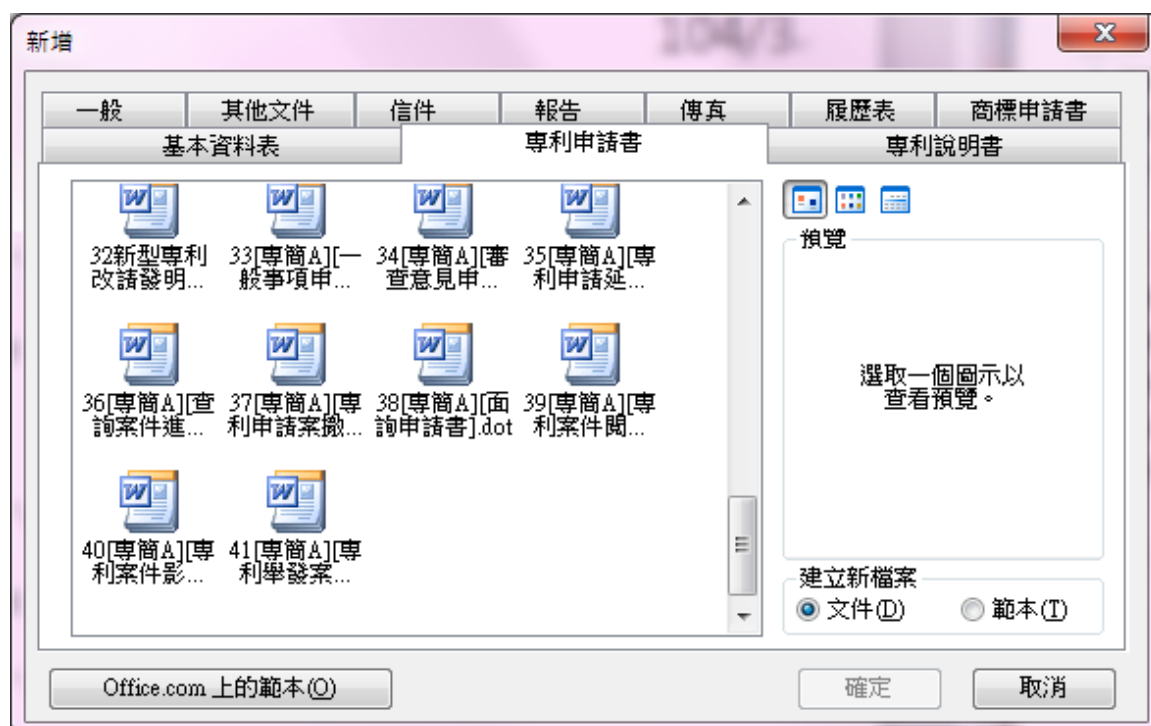
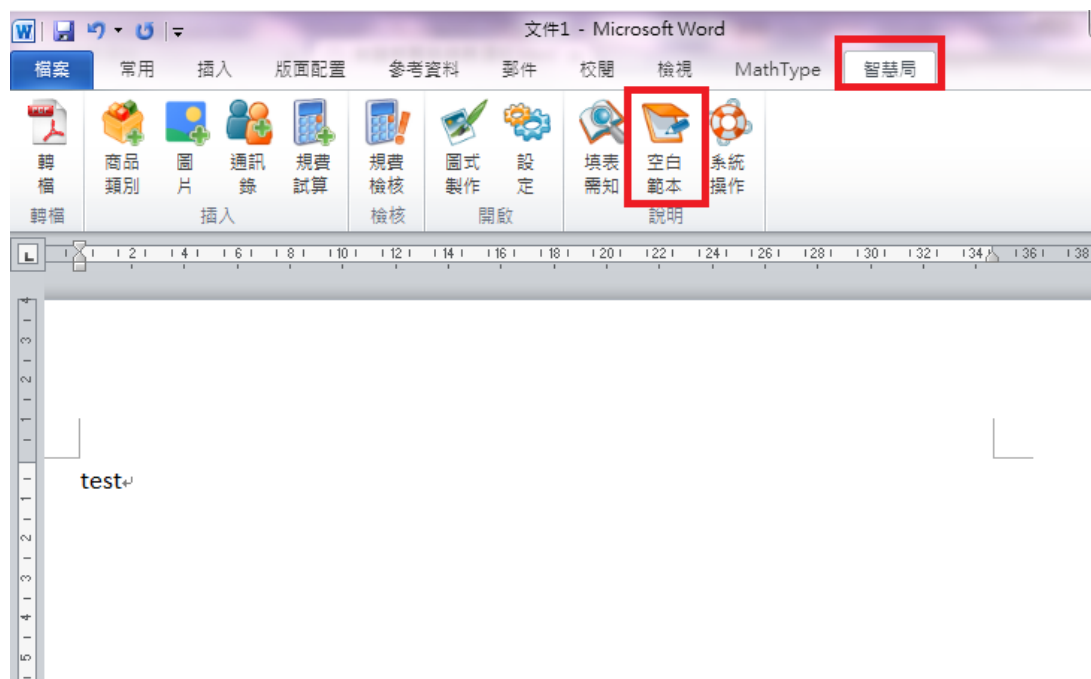
序號	3爭議	4已註冊(授權/延展/變更/減縮/移轉)	5申請中(變更/分割)	6其他
1	異議申請書	授權登記申請書	註冊前變更申請書	註冊申請案自請撤回申請書
2	評定申請書	再授權登記申請書	註冊申請案分割申請書	註冊申請案補送文件申請書
3	廢止申請書	廢止授權登記申請書		補正申請書
4		廢止再授權登記申請書		閱卷申請書
5		延展註冊申請書		商標註冊費繳費單
6		註冊變更申請書		其他事項申請書
7		註冊指定使用商品服務減縮申請書		更正申請書
8		移轉登記申請書		商標退費申請書
9				中文證明書申請書
10				英文證明書申請書
11				補發註冊證申請書

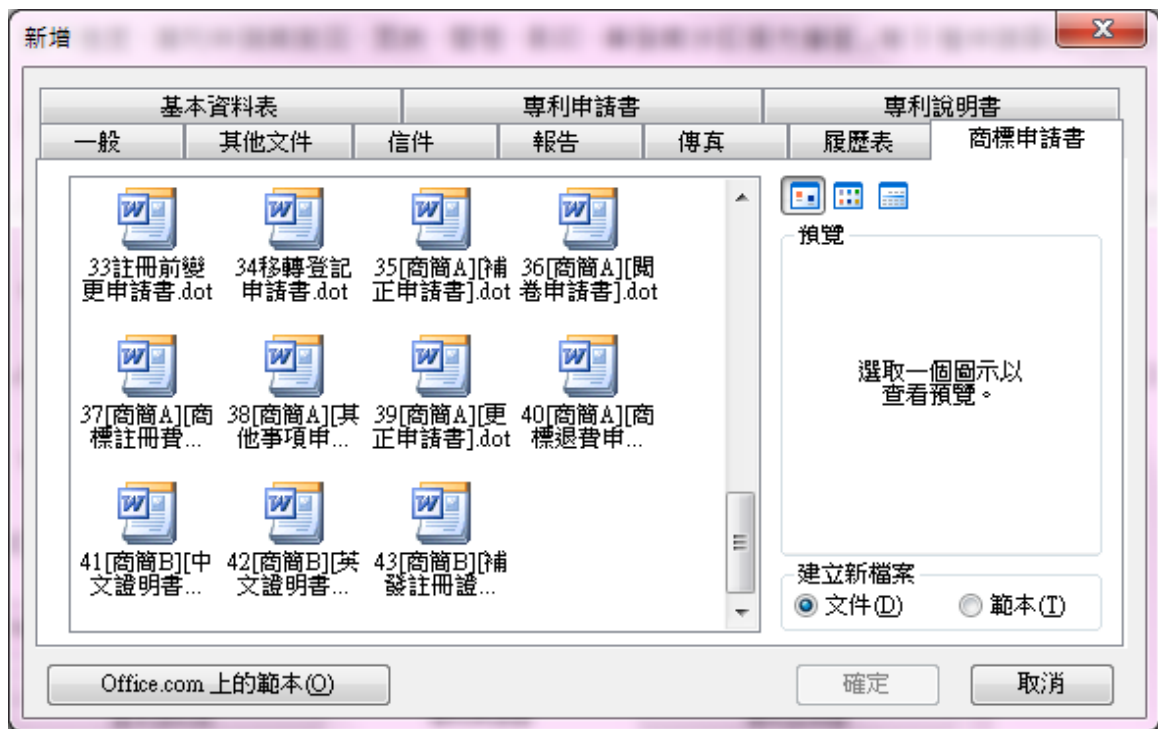
[回首頁](#)

本局客服專線：(02) 8176-9009。客服信箱：tipoeservice@tipo.gov.tw

(2) 使用 [WORD 增益集+E-SET] 送件-使用方式說明

- i. 開啟 [WORD 增益集] >> [空白範本]，可選到新增之空白表單

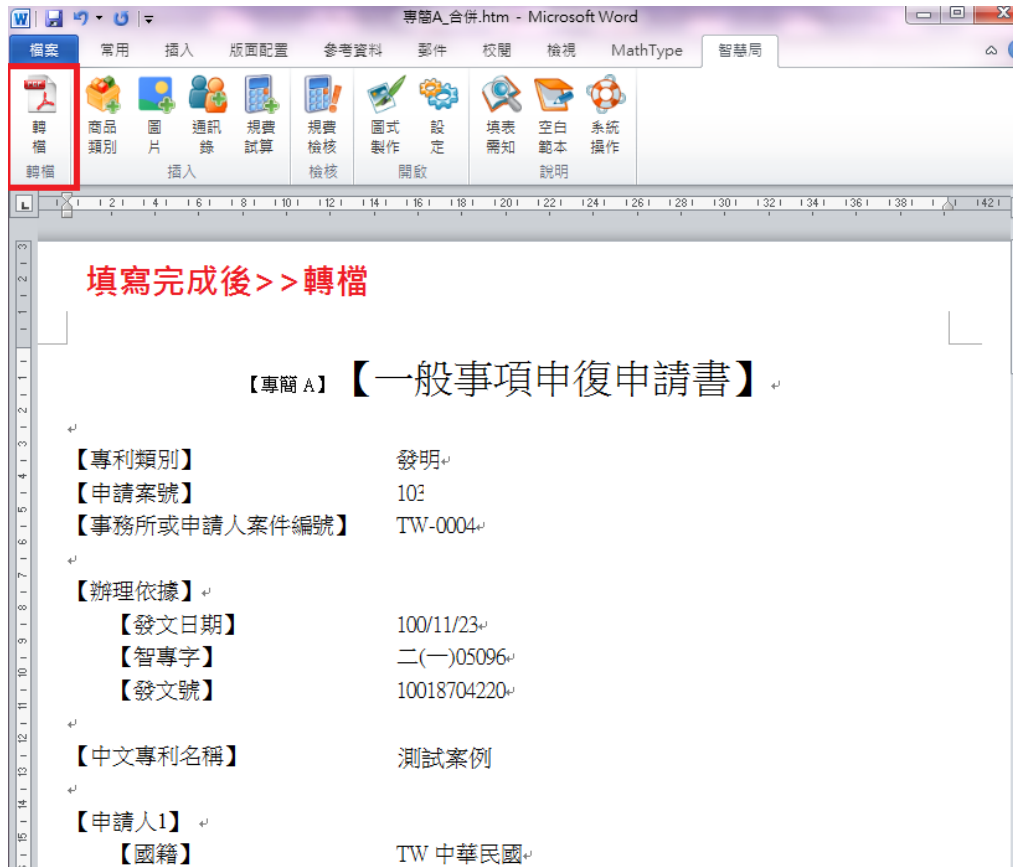




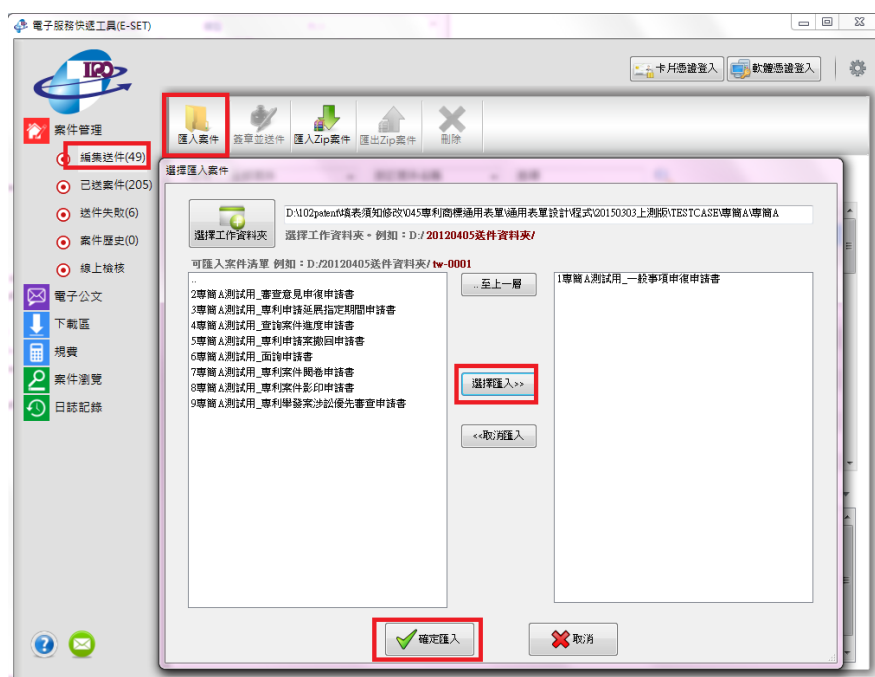
ii. 點選開啟空白表單，參考填表須知說明，填寫各欄位

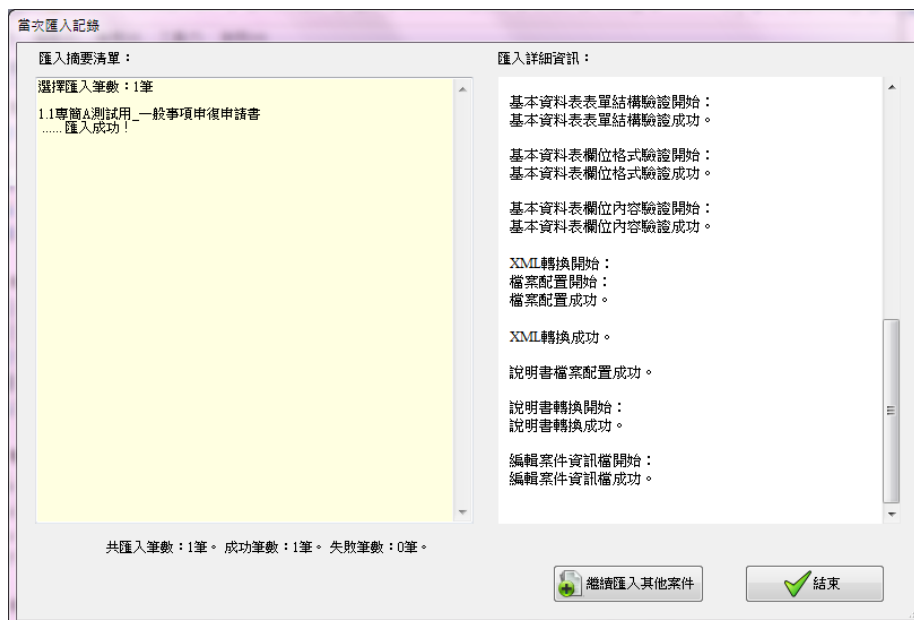
範例	類別	說明
【專開A】【一般事項申復申請書】	必須	此張申請書表適用於「一般申復」，且欄位專開A[一般事項申復申請書]為固定值。 注意事項：專利申請人針對專利審查意見所為之申復，應使用「審查意見申復申請書」，其餘申復事項均請使用本申請書為之。
【專利類別】發明 或 【專利類別】新型 或 【專利類別】設計	必須	【專利類別】欄位內請依專利申請類別填寫「發明」、「新型」、「設計」。
【申請案號】100100001	必須	【申請案號】欄位內請填寫9碼或12碼或15碼之申請案號。
【事務所或申請人案件編號】TW-0004	非必須	請填寫事務所、申請人或公司之自訂案件編號。20個字以內，不得夾雜半形空白。
【辦理依據】 【發文日期】100/11/23 【智專字】一(四)05096 【發文號】10018704220	選填	【辦理依據】欄位內請填「發文日期」、「智專字」、「發文號」3個字欄位。若是依據本局發文函件進行申請，請填寫此欄位，無相關資料則請刪除此欄位。 【發文日期】欄位內請依序填寫民國年、月、日，並用半形斜線/分隔之，格式如下YYYY/MM/DD。 【智專字】欄位內請填寫本局智專發文字。例：智專一(四)05096字第10018704220號函，則填寫一(四)05096。15個字以內。 【發文號】欄位內請填寫本局發文號。例：智專一(四)05096字第10018704220號函，則填寫10018704220。數字長度為11碼。
【中文專利名稱】布線基板	必須	請填寫專利之中文名稱。100個全形以內。

iii. 填寫完後，點選 [轉檔]，即可取得「申請書 PDF 及基本資料 PDF」檔案。

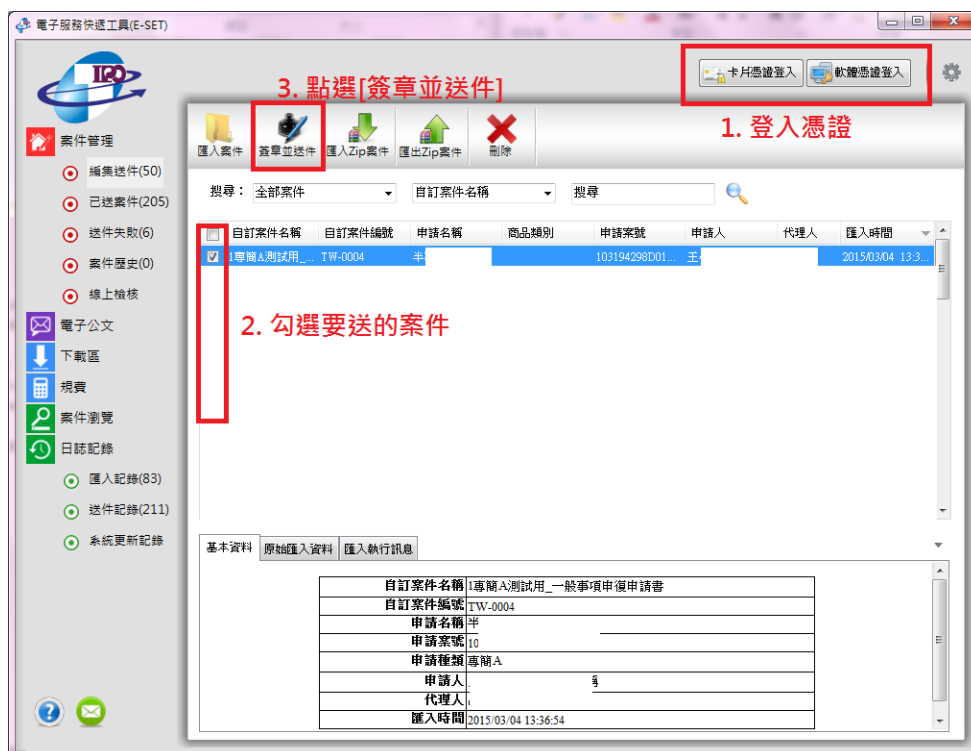


- iv. 將轉好的申請書、基本資料 PDF，及相關附送書件，放置同一資料夾，將此資料夾匯入至 E-SET 中





- v. 登入憑證>>勾選要送的案件>>點選簽章並送件，完成送件後可即時取得文號等相關資訊。



附件完整性檢核成功。

分割檔案開始：

分割檔案:共3份。成功。

傳送檔案開始：

傳送檔案成功。

取得文號及收件編號

收件編號=104 325

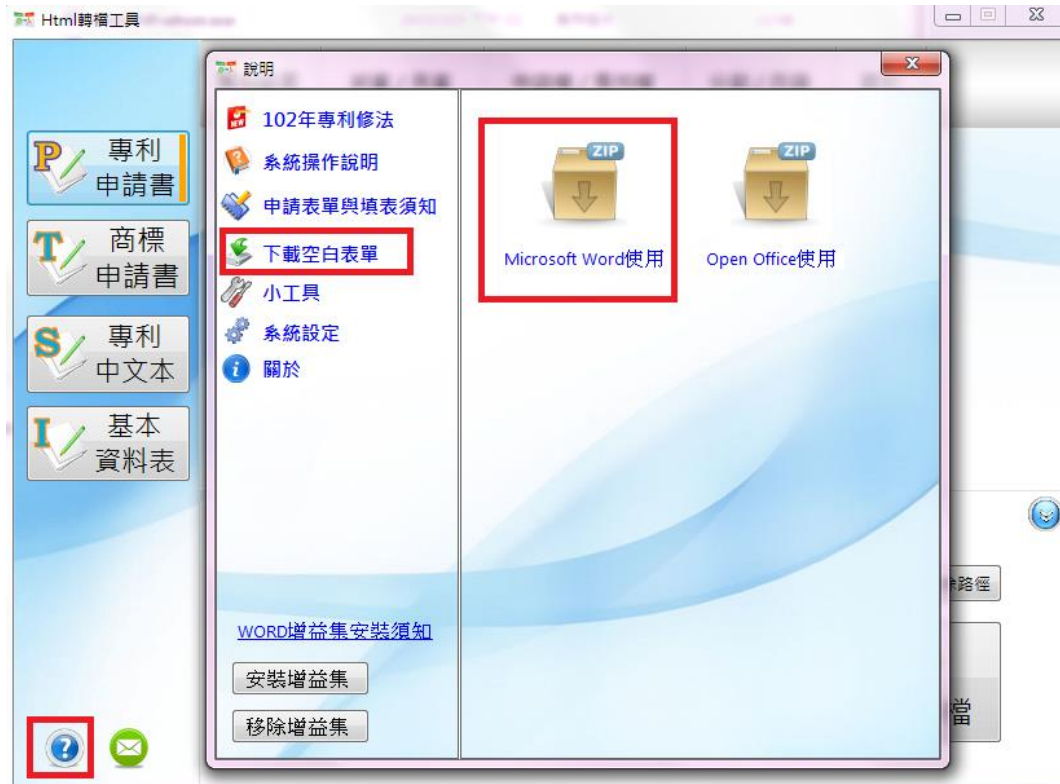
收文文號=104 6-0

申請案號=103

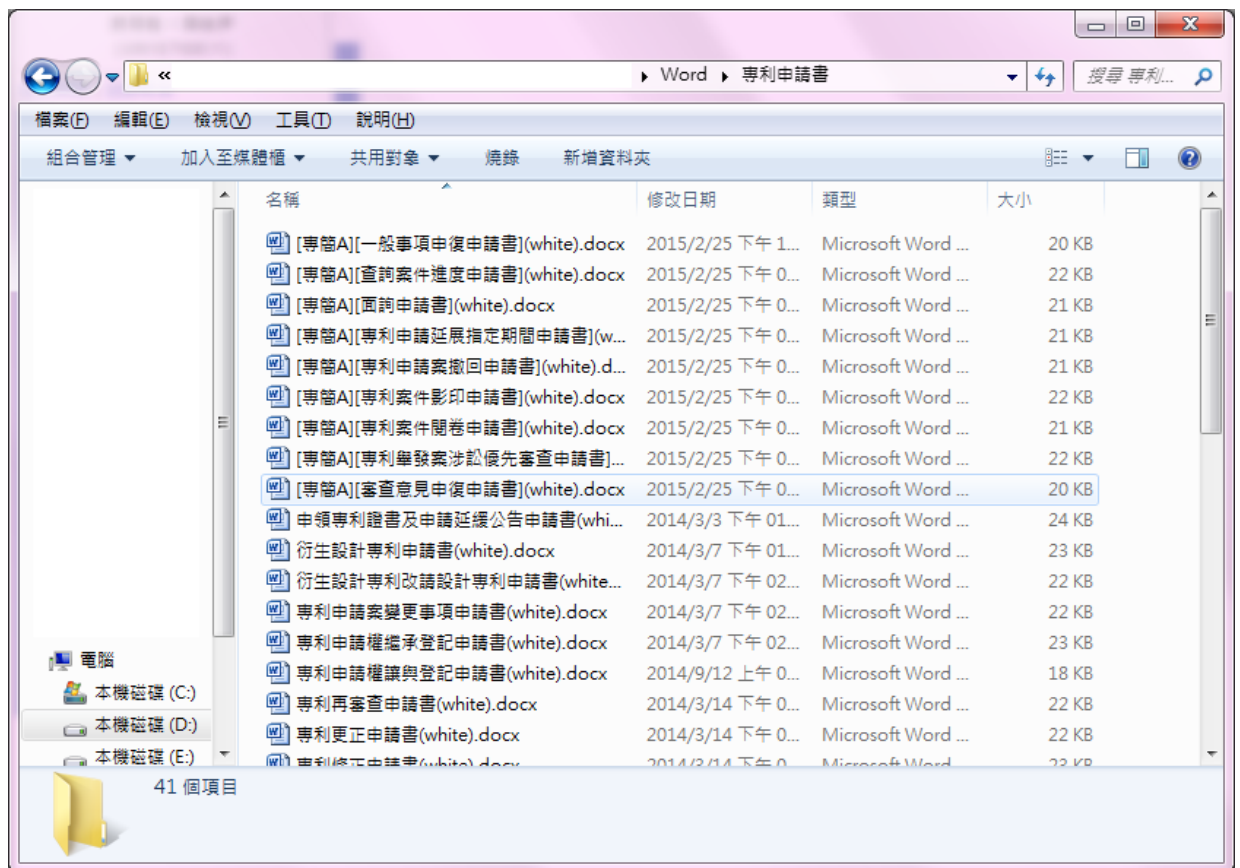
(3) 使用 [Html2Pdf+E-SET] 送件-使用方式說明

- i. 開啟 [Html2Pdf 轉檔工具] >>點選左下角[?]問號圖式>>點選 [下載空白表單] >>

下載後將 ZIP 檔解壓縮，即可取得新增之空白表單



解壓縮後



ii. 開啟空白表單，參考填表須知說明，填寫各欄位

Microsoft Word document titled '【一般事項申復申請書】'. The document contains a form with various fields for patent application information, including applicant details, agent information, and application content.

Web browser showing the '一般事項申復申請書' (General Matters Re-examination Application Form) with a table of instructions and examples.

範例	類別	說明
【專簡A】【一般事項申復申請書】	必須	此類申請書適用於「一般申復」，且欄位專簡A[一般事項申復申請書]為固定值。 注意事項：專利申請人針對專利審查意見所為之申復，應使用「審查意見申復申請書」，其餘申復事項均請使用本申請書為之。
【專利類別】發明 或 【專利類別】新型 或 【專利類別】設計	必須	【專利類別】欄位內請依專利申請類別填寫「發明」、「新型」、「設計」。
【申請案號】100100001	必須	【申請案號】欄位內請填寫9碼或12碼或15碼之申請案號。
【事務所或申請人案件編號】TW-0004	非必須	請填寫事務所、申請人或公司之自訂案件編號。20個字以內，不得夾雜半形空白。
【辦理依據】 【發文日期】100/11/23 【智專字】一(四)05096 【發文號】10018704220	選填	【辦理依據】欄位含有「發文日期」、「智專字」、「發文號」3個欄位。若是依據本局發文函件進行申請，請填寫此欄位，無相關資料則請刪除此欄位。 【發文日期】欄位內請依字填民國年、月、日，並用半形斜線/分隔之，格式如下YY/MM/DD。 【智專字】欄位內請填寫本局智專發文字。例：智專一(四)05096字第10018704220號函，則填寫一(四)05096。15個字以內。 【發文號】欄位內請填寫本局發文號。例：智專一(四)05096字第10018704220號函，則填寫10018704220。數字長度為11碼。
【中文專利名稱】布線基板	必須	請填寫專利之中文名稱。100個全形以內。

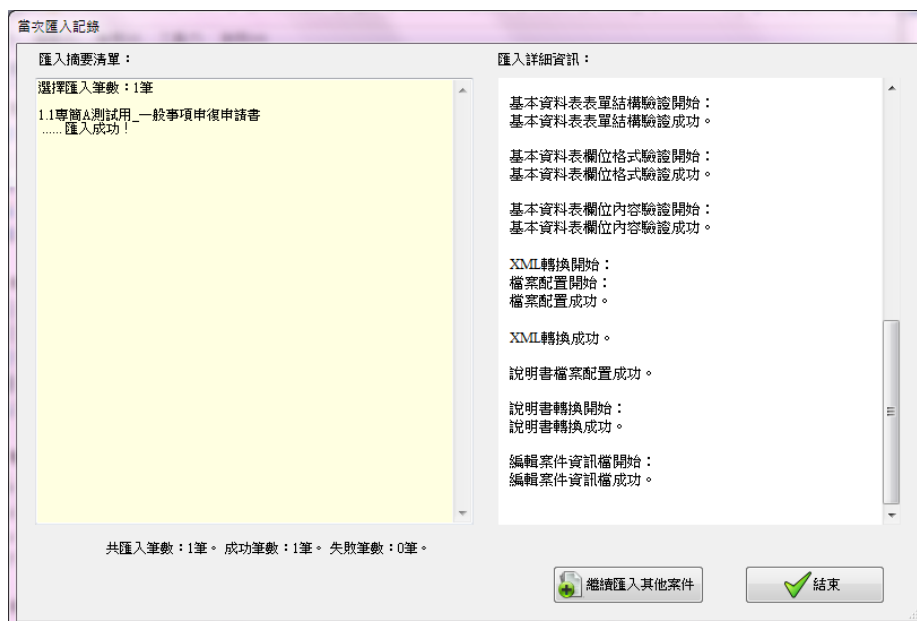
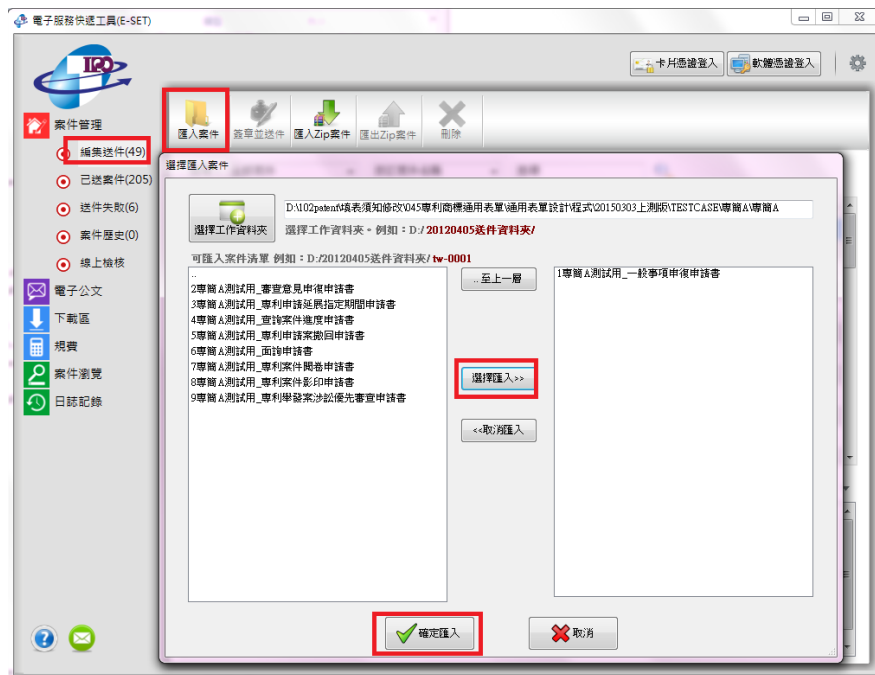
iii. 填寫完後，將 docx/doc 檔案另存成 htm 檔案。

再開啟[Html2Pdf 轉檔工具]>>選擇表單種類>>選擇檔案路徑>>點選 [執行轉檔] ，

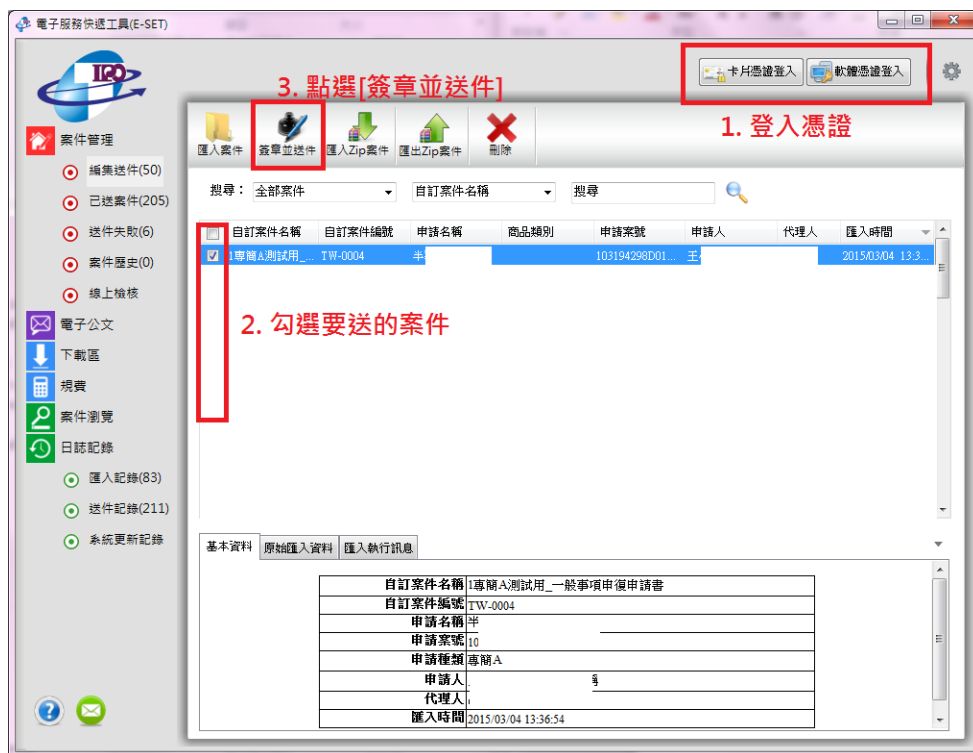
即可取得「申請書 PDF 及基本資料 PDF」檔案。



- iv. 將轉好的申請書、基本資料 PDF，及相關附送書件，放置同一資料夾，將此資料夾匯入至 E-SET 中



- v. 登入憑證 >> 勾選要送的案件 >> 點選簽章並送件，完成送件後可即時取得文號等相關資訊。

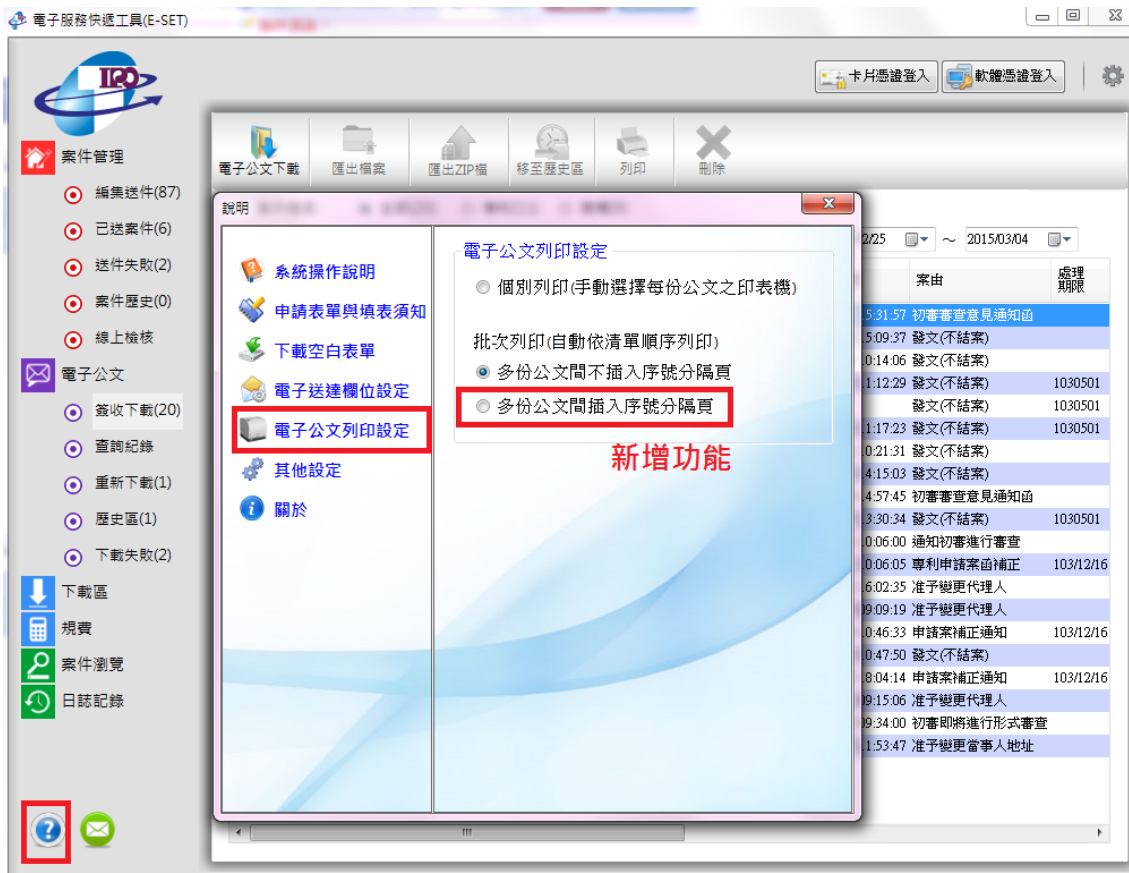


附件完整性檢核成功。
分割檔案開始：
分割檔案共3份。成功。
傳送檔案開始：
傳送檔案成功。
收件編號=104 325
收文文號=104 6-0
申請案號=103

取得文號及收件編號

2. 調整電子公文列印方式，新增設定可於批次列印時每份公文間插入含序號分隔頁。

使用方式：開啟 E-SET>>點選左下角[?]問號圖式>>點選[電子公文列印設定]>>可自行設定



如選擇[多份公文間插入序號分隔頁]，之後列印電子公文時，不同公文之間會以序號頁區隔，序號頁由 1、2、...依序編號。

3. 申請書單檔轉換時，轉檔後 PDF 名稱自動加註「_[XXXX 申請書]」之文字。

之前申請書合併轉檔(含基本資料)時，轉檔後 PDF 名稱已會自動加註「_[XXXX 申請書]」。

這次調整申請書單檔(不含基本資料)轉檔時，也會自動加註「_[XXXX 申請書]」。

例如：如您將您編輯的[發明專利申請書]命名為 [AAA0001_發明申請.doc]，轉檔後取得的 PDF 將會命名為 [AAA0001_發明申請_[發明專利申請書].pdf]。

4. Html2pdf/WORD 增益集-指定使用商品服務小工具，新增其他類別之參考名稱提示。

例如：假設，噴漆為 02 類參考名稱、粉條可能是 03 或 30 類參考名稱。

當您選指定使用商品類別為 02 之後，如填寫其他類別之參考名稱(Ex. 粉條)進行[商品代碼對應]

時，將出現提示訊息。